



Política de Privacidade

1. INTRODUÇÃO

A **Associação Sul Brasileira de Educação e Assistência Social – ASBEAS**, comprometida com a ética, a transparência e o respeito à privacidade de todos aqueles com quem se relaciona, apresenta esta Política de Privacidade de Dados Pessoais. O objetivo é estabelecer diretrizes claras sobre a coleta, o uso, o armazenamento e a proteção de dados pessoais, em conformidade com as disposições da **Lei Federal nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)**.

Esta política reflete o compromisso da **ASBEAS – Colégio de Santa Catarina** com a proteção dos direitos fundamentais de liberdade, privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade, especialmente no contexto de suas atividades educacionais, sociais e pastorais.

O **Colégio de Santa Catarina** é o responsável pelo tratamento dos dados pessoais que você, na qualidade de titular, nos fornece. Esta Política de Privacidade vem informar como realizamos o tratamento desses dados, abrangendo todas as atividades relacionadas, tais como: coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação, controle, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração de informações pessoais. Nos comprometemos a tratar seus dados com segurança, transparência e em conformidade com a legislação vigente.

Ao adotar esta política, a **ASBEAS – Colégio de Santa Catarina** visa não apenas cumprir com as exigências legais impostas pela LGPD, mas também estabelecer uma relação de confiança com todos os seus públicos – alunos, responsáveis, colaboradores, parceiros e demais interessados. A proteção de dados pessoais é entendida como parte essencial da responsabilidade institucional e da construção de um ambiente seguro, ético e respeitoso.

Além disso, a **ASBEAS – Colégio de Santa Catarina** reconhece que o tratamento adequado de dados pessoais é indispensável para o pleno exercício das atividades educacionais e assistenciais. Por isso, implementa continuamente mecanismos de governança e boas práticas de proteção de dados, promovendo a conscientização interna e a adoção de medidas técnicas e administrativas eficazes, que garantam a integridade, a confidencialidade e a disponibilidade das informações pessoais sob sua responsabilidade.

2. QUAIS DADOS PESSOAIS PODEM SER COLETADOS

No decorrer da prestação dos nossos serviços e no relacionamento com você, seja como aluno, professor, responsável, colaborador ou visitante, assim como ao utilizar nossos canais de atendimento, site ou aplicativo, poderemos coletar e registrar determinadas informações pessoais, tais como dados de identificação, contato e outras informações necessárias, visando oferecer um atendimento mais ágil, eficiente e de melhor qualidade.

TIPOS DE DADOS	DESCRIÇÃO	FINALIDADE
Dados de Identificação	Nome completo, e-mail, endereço, telefone, CPF, data de nascimento e documentos oficiais (como passaporte), essenciais para autenticação e registros.	Garantir que sua identidade seja reconhecida corretamente, permitir o acesso seguro aos serviços da organização e cumprir com normas legais e exigências regulatórias.
Dados Financeiros	Informações sobre pagamentos, contas bancárias e demais dados financeiros, ajustados conforme o tipo de vínculo com a instituição.	Facilitar a execução de transações financeiras, como cobranças e agendamentos, além de assegurar conformidade com obrigações tributárias e regulatórias.
Dados de Navegação	Cookies e outras informações coletadas durante a utilização do site ou aplicativo, para personalizar e melhorar sua experiência digital.	Assegurar o cumprimento das legislações sobre dados na internet (Marco Civil) e aprimorar a interação com o ambiente digital, tornando sua navegação mais eficiente e agradável.
Dados Sensíveis	Informações sobre saúde, etnia, crenças religiosas, entre outros aspectos protegidos por lei.	Proteger seus direitos fundamentais, respeitar a diversidade e garantir um tratamento ético e responsável dessas informações, conforme obrigações legais e princípios de inclusão.

3. ENCARREGADOS DE DADOS (DPO)

Se você tiver dúvidas, comentários, solicitações ou reclamações relacionadas à coleta, ao tratamento de seus dados pessoais ou ao conteúdo desta Política de Privacidade, poderá exercer seus direitos como titular entrando em contato com o Encarregado de Proteção de Dados do Colégio de Santa Catarina. Os dados de contato estão disponíveis em nosso site (www.colegiosantacatarina.com.br) e reproduzidos abaixo:

Encarregados de Dados:

- **Responsável:** *Vanessa Assis de Melo*

- **Substituto:** *George Gomes dos Santos*

E-mail: privacidade@asbeas.com.br | Clicar no link: [FORMULÁRIO](#)

Telefone: (81) 9.9569-1234

Endereço: Estrada do Arraial, 2740 – Tamarineira – Recife/PE.

Além disso, você tem o direito de apresentar uma reclamação à autoridade supervisora competente, caso considere que o tratamento de seus dados pessoais está em desacordo com a legislação aplicável.

4. COMO COLETAMOS SEUS DADOS PESSOAIS

Coletamos seus dados pessoais no decorrer da prestação de nossos serviços, a partir de diferentes fontes, conforme descrito a seguir:

- **Fornecimento direto pelo titular:** os dados pessoais podem ser disponibilizados diretamente por você, por exemplo, ao apresentar documentos para fins de matrícula, ao ser contratado para a prestação de serviços ou ao visitar uma de nossas unidades. Também poderemos coletar informações pessoais de crianças, adolescentes, pessoas interditadas ou sob curatela, fornecidas pelo próprio titular ou, quando necessário, mediante autorização expressa dos pais ou responsáveis legais.
- **Interações em plataformas digitais:** durante sua navegação ou uso de nosso(s) site(s) e/ou aplicativo(s), podemos coletar dados pessoais com finalidades como cadastros, comunicação com famílias e registro de ocorrências disciplinares. Também podemos reunir informações com base na forma como você interage com esses ambientes digitais, a fim de oferecer conteúdo e informações que possam ser do seu interesse.

- **Recebimento por meio de terceiros:** seus dados também podem ser compartilhados conosco por parceiros ou prestadores de serviço. Nesses casos, asseguramos que os dados tenham sido obtidos em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), inclusive com a devida coleta de consentimento, quando aplicável.

5. GARANTIA DOS DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (**Lei nº 13.709/2018 – LGPD**) assegura aos titulares uma série de direitos relacionados ao uso de suas informações pessoais. Ciente dessa responsabilidade, o **Colégio de Santa Catarina** adota medidas específicas e procedimentos estruturados para garantir que tais direitos possam ser exercidos com facilidade, clareza e segurança, por meio de sua área de **Gestão da Privacidade**.

Nos termos da legislação vigente, e observadas as limitações legais aplicáveis, os titulares de dados pessoais possuem as seguintes prerrogativas, que podem ser requeridas a qualquer momento:

DIREITOS	DESCRIÇÃO
Confirmação da existência de tratamento e acesso aos dados	Você tem o direito de solicitar a confirmação sobre a existência de tratamento de seus dados pessoais por parte do Colégio. Se houver tratamento, é possível obter acesso aos dados armazenados, inclusive cópias dos registros mantidos.
Retificação de informações	Caso identifique que seus dados estão desatualizados, incompletos ou incorretos, é seu direito solicitar a atualização ou correção dessas informações, assegurando sua precisão e integridade.
Anonimização, bloqueio ou exclusão de dados	Nos termos da LGPD, você pode solicitar: (a) a anonimização , tornando os dados impossíveis de serem relacionados a você; (b) o bloqueio , suspendendo temporariamente o tratamento de dados para determinadas finalidades; (c) a eliminação , mediante o apagamento definitivo dos dados pessoais, salvo hipóteses legais de retenção.

Portabilidade de dados	<p>Você pode requisitar a transferência dos seus dados pessoais a outro prestador de serviços, desde que respeitados os segredos comerciais e a propriedade intelectual do Colégio de Santa Catarina, bem como os requisitos técnicos definidos pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).</p>
Informação sobre o compartilhamento de dados	<p>Você tem direito a ser informado sobre quais entidades, públicas ou privadas, recebem ou têm acesso aos seus dados pessoais. A Política de Privacidade, especialmente no item 8, apresenta essas relações. Em caso de necessidade, você poderá solicitar informações adicionais, ressalvadas as exceções legais, como a proteção de segredos comerciais.</p>
Esclarecimento sobre o consentimento	<p>Sempre que o tratamento de dados estiver condicionado ao seu consentimento, você será informado de forma clara sobre as implicações da sua negativa. O consentimento deve ser livre, informado e inequívoco. É importante destacar que, em alguns casos, a recusa poderá limitar a prestação de certos serviços.</p>
Revogação do consentimento	<p>Você pode revogar o consentimento previamente concedido para o tratamento de dados pessoais a qualquer momento. Essa revogação não afetará os tratamentos realizados sob o amparo do consentimento anteriormente fornecido, nem aqueles fundamentados em outras bases legais previstas na LGPD.</p>
Oposição ao tratamento de dados	<p>Quando o tratamento de dados ocorrer com base em interesses legítimos, sem a necessidade de consentimento, você poderá manifestar oposição, solicitando a suspensão ou a cessação do tratamento, desde que haja justificativa legal válida e compatível com a solicitação.</p>

Esses direitos reforçam a transparência nas relações do **Colégio de Santa Catarina** com seus alunos, responsáveis, colaboradores e demais partes interessadas, promovendo uma cultura de respeito à privacidade e à autodeterminação informativa. Ao assegurar que os titulares possam compreender e exercer o controle sobre o tratamento de seus dados pessoais, o Colégio fortalece sua postura ética e responsável diante das exigências legais e das expectativas da sociedade em relação à proteção da informação.

O compromisso com a proteção de dados não se limita ao cumprimento formal da legislação, mas se traduz em práticas contínuas de aprimoramento, conscientização e responsabilidade institucional. Para exercer qualquer dos direitos previstos ou para obter esclarecimentos adicionais sobre o tratamento de dados pessoais, o titular poderá acionar os canais de comunicação disponibilizados nesta Política de Privacidade, garantindo assim um atendimento transparente, acessível e eficaz.

6. BASES LEGAIS APLICÁVEIS AO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

De acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (**Lei nº 13.709/2018**), o tratamento de dados pessoais só pode ser realizado quando respaldado por uma justificativa legal. Assim, as operações conduzidas pelo Colégio de Santa Catarina obedecem aos fundamentos previstos na legislação vigente, conforme listados a seguir:

- **Consentimento do titular:** Quando você autoriza expressamente o uso dos seus dados pessoais, mediante manifestação livre, informada e inequívoca, para finalidades previamente determinadas.
- **Legítimo interesse:** Quando o tratamento se faz necessário para viabilizar a oferta de nossos serviços e o funcionamento adequado das atividades institucionais, desde que esse interesse não se sobreponha aos seus direitos e garantias fundamentais de liberdade e privacidade.
- **Obrigação legal ou regulatória:** Em situações em que a coleta e o uso dos seus dados são exigidos por normas legais, como por exemplo para cumprimento de determinações fiscais, regulatórias ou de órgãos públicos competentes, além de obrigações associadas à integridade institucional, combate à fraude, lavagem de dinheiro ou corrupção.
- **Execução de contratos:** Quando o tratamento é imprescindível para firmar, executar ou dar continuidade a contratos firmados com você, assegurando a prestação dos serviços contratados.
- **Exercício regular de direitos:** Nos casos em que for necessário o uso de dados pessoais para resguardar direitos do Colégio em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.
- **Proteção da vida ou integridade física:** Quando o tratamento é essencial para garantir a segurança ou preservar a vida e a saúde do titular ou de terceiros.

- **Atendimento em situações emergenciais de saúde:** Quando houver necessidade imediata de tratar dados pessoais para prestar assistência médica, hospitalar ou sanitária.
- **Proteção do crédito:** Para assegurar medidas legítimas relacionadas à proteção do crédito, nos termos da legislação aplicável.
- **Prevenção à fraude e segurança dos sistemas:** Quando o tratamento for indispensável para a validação de identidade e autenticação de cadastros, visando à integridade e proteção dos sistemas eletrônicos utilizados.

7. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Durante a execução de nossas atividades institucionais e a prestação dos serviços educacionais, o Colégio de Santa Catarina poderá compartilhar seus dados pessoais com terceiros, sempre observando os critérios legais e com o devido cuidado quanto à segurança e à finalidade do tratamento. As situações em que esse compartilhamento poderá ocorrer incluem:

- Prestadores de serviços que atuam em nome do Colégio, sob a figura de operadores de dados, auxiliando em processos administrativos, operacionais, educacionais ou tecnológicos.
- Órgãos públicos, autoridades competentes, entidades reguladoras e o Poder Judiciário, quando tal compartilhamento for necessário para o cumprimento de obrigações legais, regulatórias ou decorrentes de decisões judiciais.
- Empresas especializadas em tecnologia da informação, que atuam na manutenção, integração e segurança dos sistemas utilizados pelo Colégio, assegurando a integridade e proteção dos dados armazenados.
- Áreas internas específicas, que tenham necessidade legítima de acesso às informações, como a equipe jurídica (em caso de processos legais) ou a coordenação pedagógica (para fins de acompanhamento escolar e apoio ao desenvolvimento educacional dos estudantes).

Poderão ocorrer ainda outros compartilhamentos em situações que visem atender solicitações específicas do titular dos dados ou garantir a adequada prestação dos serviços contratados. Para maiores esclarecimentos ou para consultar a relação atualizada de terceiros com quem seus dados são compartilhados, entre em contato com o Encarregado pelo Tratamento de Dados (DPO) por meio do e-mail: privacidade@asbeas.com.br.

8. TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS

Embora a sede do Colégio de Santa Catarina esteja localizada no território brasileiro, é possível que determinadas informações pessoais sejam armazenadas ou tratadas fora do país, por meio de serviços contratados junto a fornecedores internacionais. Mesmo nesse cenário, garantimos que o tratamento de seus dados seguirá rigorosamente os princípios estabelecidos pela LGPD, assegurando os mesmos padrões de proteção e confidencialidade descritos nesta Política de Privacidade, independentemente da jurisdição onde os dados estiverem localizados.

9. TRATAMENTO DE DADOS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Em consonância com as diretrizes da LGPD, o Colégio de Santa Catarina poderá realizar o tratamento de dados pessoais de crianças e adolescentes, sempre priorizando o respeito à dignidade, à privacidade e aos direitos fundamentais, com foco no melhor interesse do menor.

- **Dados de crianças:** A coleta e o tratamento de dados referentes a crianças ocorrerão exclusivamente mediante consentimento específico, claro e destacado, fornecido por ao menos um dos pais ou representante legal.
- **Dados de adolescentes:** O tratamento de informações pessoais de adolescentes poderá ocorrer mesmo sem o consentimento dos responsáveis, desde que respaldado por outra base legal prevista na LGPD, como o cumprimento de obrigação legal, legítimo interesse ou execução de contrato, desde que em conformidade com os princípios da proteção de dados.

10. PERÍODO DE ARMAZENAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

O Colégio de Santa Catarina conserva os dados pessoais coletados de forma segura, em centros de armazenamento localizados tanto no Brasil quanto no exterior, sempre em conformidade com as exigências legais e regulatórias aplicáveis. O tempo de retenção dessas informações varia de acordo com a finalidade para a qual os dados foram obtidos e será limitado ao estritamente necessário ou permitido por lei.

Para determinar o prazo de guarda dos dados, consideramos os seguintes critérios principais:

- A duração do vínculo ou relacionamento existente entre o titular e o Colégio, incluindo o tempo de prestação dos serviços educacionais;
- A existência de obrigações legais ou normativas que imponham a necessidade de manter determinados registros por períodos específicos;
- Os prazos prescricionais estabelecidos na legislação vigente, que podem justificar a manutenção dos dados mesmo após o término da relação com o titular.

11. MEDIDAS DE SEGURANÇA APLICADAS À PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A segurança da informação é uma prioridade institucional. O Colégio de Santa Catarina adota uma combinação de medidas técnicas, administrativas e organizacionais voltadas à proteção dos dados pessoais sob sua responsabilidade. Essas práticas visam mitigar riscos relacionados a acessos não autorizados, perda, vazamento, uso indevido, destruição ou qualquer forma de tratamento inadequado de dados.

Entre as ações de segurança implementadas, destacam-se:

- **Controle de acesso restrito:** Os dados pessoais são acessados exclusivamente por pessoas autorizadas, conforme a real necessidade de uso, abrangendo colaboradores, prestadores de serviços, alunos e visitantes, sempre com base em políticas internas de segurança;
- **Conformidade com políticas internas:** Todos os agentes envolvidos no tratamento de dados são orientados e comprometidos com o cumprimento das diretrizes de proteção de dados definidas pelo Colégio;
- **Proteções físicas e digitais:** Sistemas de segurança eletrônica, protocolos criptográficos e infraestrutura adequada para armazenamento seguro das informações, além de monitoramento contínuo para identificação de possíveis ameaças.

Embora sejam aplicadas práticas reconhecidas pelo mercado e atualizadas regularmente, é importante destacar que nenhum sistema digital oferece garantia absoluta de invulnerabilidade. Assim, mesmo com todos os esforços adotados, o Colégio de Santa Catarina não pode assegurar a proteção completa contra todas as formas de ataque ou violação.

12. USO DE COOKIES

O **Colégio de Santa Catarina** faz uso de **cookies** com a finalidade de aprimorar a experiência dos usuários em seu site, aplicativo e demais plataformas digitais, tornando a navegação mais rápida, fluida, atualizada e funcional.

Cookies são pequenos arquivos, em formato de texto ou imagem, que são gerados a partir da navegação em nosso site e armazenados nos dispositivos utilizados pelos visitantes (como computadores, tablets, smartphones, entre outros). Esses arquivos registram informações que poderão ser reutilizadas em visitas futuras ao mesmo site.

Esses arquivos executam diversas funções, como facilitar a navegação entre páginas, guardar preferências do usuário e, de modo geral, otimizar a experiência durante o uso da plataforma.

O usuário tem a opção de desativar os cookies diretamente nas configurações do navegador que utiliza, conforme as instruções do respectivo fabricante. Em caso de dúvidas, recomenda-se buscar orientações junto ao suporte do navegador. Vale ressaltar que a desativação dos cookies pode comprometer o funcionamento de certas funcionalidades do site e do aplicativo, causando limitações no acesso a alguns recursos e possíveis falhas na execução do sistema.

Além disso, os usuários podem optar por excluir periodicamente os cookies armazenados em seus dispositivos por meio da limpeza do histórico do navegador, o que resultará na remoção de todos os cookies dos sites acessados anteriormente. No entanto, é importante estar ciente de que a desativação ou remoção dos cookies poderá afetar a funcionalidade de algumas áreas do site.

Caso o acesso aos nossos sites seja realizado a partir de diferentes dispositivos, é necessário ajustar as preferências de cookies em cada navegador, conforme o equipamento utilizado.

Para saber mais sobre os cookies utilizados, entre em contato com o nosso Canal de Privacidade e Proteção de Dados pelo e-mail: privacidade@asbeas.com.br

13. GLOSÁRIO

Adolescente: Indivíduo com idade entre 12 (doze) e 18 (dezoito) anos, conforme estabelece o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).

Agentes de tratamento: incluem tanto o controlador quanto o operador dos dados.

Anonimização: processo técnico que impede a identificação, direta ou indireta, de uma pessoa a partir de seus dados, utilizando métodos disponíveis no momento do tratamento.

Autoridade Nacional de Proteção de Dados – ANPD: entidade governamental responsável por garantir a aplicação da LGPD, além de fiscalizar e orientar quanto ao seu cumprimento em todo o Brasil.

Bloqueio: interrupção temporária do uso dos dados pessoais, mantendo-os armazenados sem que sejam processados.

Compartilhamento de dados: ato de transferir ou conectar informações pessoais entre setores internos da instituição ou com terceiros.

Cliente: pessoa física que utiliza ou se beneficia dos serviços oferecidos pelo Colégio de Santa Catarina.

Cookies: são arquivos de dados de pequeno porte gravados em seu dispositivo ao acessar nosso site. Eles contribuem para aprimorar sua navegação e nos permitem compreender melhor como nossa plataforma está sendo utilizada.

Confidencialidade: princípio que assegura que os dados pessoais sejam acessados apenas por pessoas devidamente autorizadas.

Consentimento: autorização clara, informada e voluntária dada pelo titular, permitindo o uso de seus dados pessoais para finalidades específicas.

Controlador: pessoa ou organização, pública ou privada, responsável por definir as finalidades e os meios de tratamento dos dados pessoais.

Criança: indivíduo com menos de 12 (doze) anos de idade, conforme definição do ECA.

Dado Pessoal: qualquer informação que permita identificar alguém, isoladamente ou em conjunto com outras, como nome, endereço, e-mail, CPF, telefone, profissão, entre outros.

Dado Pessoal Sensível: tipo de dado que pode gerar discriminação e, por isso, exige cuidados extras. Inclui informações sobre origem étnica, religião, opiniões políticas, saúde, vida sexual, filiação sindical, dados genéticos e biométricos, quando associados a uma pessoa.

Direitos do Titular: conjunto de garantias legais que asseguram ao indivíduo o controle sobre seus dados, como:

- *Confirmar se seus dados estão sendo tratados;*
- *Acessar suas informações;*
- *Corrigir dados desatualizados, incorretos ou incompletos;*
- *Solicitar anonimização, bloqueio ou exclusão de dados excessivos ou em desacordo com a lei;*
- *Requerer portabilidade dos dados para outro prestador de serviço;*
- *Pedir a exclusão de dados tratados com base no consentimento;*
- *Ser informado sobre os terceiros com quem seus dados foram compartilhados;*
- *Ter ciência sobre as consequências da negativa de consentimento;*
- *Revogar o consentimento a qualquer momento.*

Encarregado de Dados (DPO): profissional ou empresa designada pelo controlador para atuar como elo entre os titulares dos dados, o controlador e a ANPD.

Encarregado de Dados (DPO): profissional ou empresa designada pelo controlador para atuar como elo entre os titulares dos dados, o controlador e a ANPD.

Eliminação: remoção definitiva de dados pessoais armazenados, desde que não haja necessidade legal de mantê-los.

LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018), que estabelece normas para o uso de dados pessoais, visando proteger a privacidade, liberdade e dignidade das pessoas.

Marco Civil da Internet: Lei nº 12.965/2014, que regula o uso da internet no Brasil, assegurando direitos e deveres aos usuários e provedores.

Operador: pessoa física ou jurídica que realiza o tratamento de dados pessoais seguindo as instruções do controlador, sem autonomia para tomar decisões.

Plataformas: Sites, sistemas e aplicativos com funções específicas que podem coletar e tratar diversos dados, inclusive Dados Pessoais.

Pseudonimização: técnica que substitui ou oculta dados identificáveis por códigos, dificultando a identificação imediata do titular, mas que permite sua reidentificação com informações adicionais mantidas em local seguro.

Retenção de Dados: período durante o qual os dados pessoais permanecem armazenados, mesmo após o fim da finalidade para a qual foram coletados, respeitando obrigações legais ou regulatórias.

Tecnologias: Todas as ferramentas digitais, incluindo aquelas de identificação pessoal, como sites, formulários, cadastros digitais, além do acesso a Wi-Fi e outros serviços vinculados ao uso dos serviços educacionais ou administrativos, como câmeras de segurança, realidade aumentada etc.

Terceiros: parceiros, fornecedores ou prestadores de serviços que atuam em conjunto com o Colégio de Santa Catarina.

Titular dos Dados: pessoa física a quem os dados pessoais se referem.

Tratamento de Dados: qualquer ação realizada com dados pessoais, incluindo coleta, registro, armazenamento, uso, compartilhamento, modificação, exclusão e outras formas de manipulação das informações.

14. ALTERAÇÕES DESTA POLÍTICA

A **ASBEAS – Colégio de Santa Catarina** poderá revisar e atualizar esta Política de Privacidade sempre que considerar necessário, conforme seu exclusivo critério.

Eventuais modificações serão informadas por meio dos canais oficiais de comunicação com a comunidade escolar, como nosso site institucional e perfis nas redes sociais.

As práticas descritas neste documento também poderão ser ajustadas a qualquer tempo, sendo as alterações devidamente refletidas tanto neste texto quanto na página correspondente em nosso portal eletrônico.

15. AVISOS RELEVANTES AOS TITULARES DE DADOS

Com o intuito de garantir sua segurança e preservar a integridade das informações tratadas, o Colégio de Santa Catarina poderá, ao receber solicitações de exercício de direitos previstos na LGPD, solicitar documentos ou dados adicionais que permitam confirmar sua identidade. Essa medida visa prevenir fraudes e acessos indevidos, protegendo não apenas o solicitante, mas também todos os demais titulares cujos dados estejam sob nossa guarda.

A verificação de identidade é uma etapa essencial para que possamos assegurar que as solicitações sejam feitas, de fato, pelo titular dos dados ou por pessoa legalmente autorizada. Essa prática reforça nosso compromisso com a privacidade e com a proteção dos direitos individuais.

É importante observar que, em determinadas circunstâncias, poderá haver fundamentos legais que impeçam o atendimento imediato ou integral de algumas requisições. Por exemplo, podemos não atender pedidos de acesso, exclusão ou correção de dados quando houver risco à confidencialidade de informações protegidas por segredo comercial, propriedade intelectual, ou ainda quando formos legalmente obrigados a manter determinados registros para cumprimento de deveres legais, regulatórios ou judiciais. Situações como essas serão comunicadas ao solicitante de forma clara e transparente, sempre que ocorrerem.

Por fim, mesmo que nem todas as solicitações possam ser atendidas de forma instantânea, o Colégio de Santa Catarina assegura que todas as requisições serão analisadas com seriedade e respondidas em prazo razoável, respeitando os parâmetros da legislação vigente. Em caso de dúvidas ou para obter orientações sobre como exercer seus direitos enquanto titular de dados pessoais, você pode entrar em contato com nossos canais de atendimento disponibilizados ao final desta Política de Privacidade.

16. RECLAMAÇÕES, DÚVIDAS E/OU SOLICITAÇÕES

Em caso de dúvidas, preocupações ou solicitações relacionadas a esta Política de Privacidade, bem como às nossas práticas de coleta, uso e proteção de dados pessoais — incluindo eventuais violações ou incidentes de privacidade — você poderá entrar em contato com os nossos Encarregados pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPOs).

Encarregados de Dados:

- **Responsável:** *Vanessa Assis de Melo*

- **Substituto:** *George Gomes dos Santos*

E-mail: privacidade@asbeas.com.br | **Clicar no link:** [FORMULÁRIO](#)

Telefone: (81) 9.9569-1234

Endereço: Estrada do Arraial, 2740 – Tamarineira – Recife/PE.